

令和 2 年度 小千谷市後期高齢者医療特別会計補正予算（第 3 号）

令和 2 年度小千谷市の後期高齢者医療特別会計補正予算（第 3 号）は、次に定めるところによる。

- 1 既定の歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ 538 千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 827,769 千円とする。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

第1表 歳入歳出予算補正 歳入

単位：千円

款	項	補正前の額	補正額	計
3繰入金		491,586	777	490,809
	1他会計繰入金	491,586	777	490,809
6国庫支出金			239	239
	1国庫補助金		239	239
歳入合計		828,307	538	827,769

歳 出

単位：千円

款	項	補正前の額	補正額	計
1総務費		51,578	2,141	49,437
	1総務管理費	42,106	1,700	40,406
	2徴収費	9,472	441	9,031
2後期高齢者医療広域連合納		775,718	1,603	777,321
付金	1後期高齢者医療広域連合納 付金	775,718	1,603	777,321
歳 出 合 計		828,307	538	827,769

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括 (歳入)

単位：千円

款	補正前の額	補正額	計
3 繰入金	491,586	777	490,809
6 国庫支出金		239	239
歳入合計	828,307	538	827,769

(歳出)

単位：千円

款	補正前の額	補正額	計	補正予算額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1総務費	51,578	2,141	49,437	239		2,380	
2後期高齢者医療広 域連合納付金	775,718	1,603	777,321			1,603	
歳出合計	828,307	538	827,769	239		777	

2 歳 入

3 繰入金 (1 他会計繰入金)

款	補 正 前 の 額	補 正 額	計
項			
目			
3 繰入金	491,586	△777	490,809
1 他会計繰入金	491,586	△777	490,809
1 一般会計繰入金	491,586	△777	490,809
6 国庫支出金		239	239
1 国庫補助金		239	239
1 高齢者医療制度円滑運営事業費補助金		239	239
歳 入 合 計	828,307	△538	827,769

単位：千円

節		金額	説明
区	分		
1	保険基盤安定繰入金	1,603	
4	後期高齢者医療事務費等繰入金	△2,380	
1	高齢者医療制度円滑運営事業費補助金	239	

3 歳 出

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国 県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
1 総務費	51,578	△2,141	49,437	239		△2,380	
1 総務管理費	42,106	△1,700	40,406			△1,700	
1 一般管理費	42,106	△1,700	40,406			△1,700	
2 徴収費	9,472	△441	9,031	239		△680	
1 徴収費	9,472	△441	9,031	239		△680	
2 後期高齢者医療 広域連合納付金	775,718	1,603	777,321			1,603	
1 後期高齢者医 療広域連合納 付金	775,718	1,603	777,321			1,603	
1 後期高齢者医 療広域連合納 付金	775,718	1,603	777,321			1,603	
歳 出 合 計	828,307	△538	827,769	239		△777	

1 総務費 (1 総務管理費 [1 一般管理費])

単位：千円

節		金額	説明
区分			
2 給料	△1,300	○一般管理経費 ・職員人件費	△1,700 △1,700
4 共済費	△400		
2 給料	△900	○徴収経費 ・職員人件費 ・保険料電算処理委託料	△441 △1,570 1,129
3 職員手当等	△400		
4 共済費	△270		
12 委託料	1,129		
18 負担金、補助及び交付金	1,603	○後期高齢者医療広域連合納付金	1,603

給 与 費 明 細 書

2 一般職

(1) 会計年度任用職員以外の職員

ア 総括

単位：千円

区 分	職 員 数 (人)	給 与 費			共 済 費	合 計	備 考
		給 料	職 員 手 当	計			
補 正 後	2 (0)	4,896	3,441	8,337	1,594	9,931	
補 正 前	2 (0)	7,096	3,841	10,937	2,264	13,201	
比 較		△ 2,200	△ 400	△ 2,600	△ 670	△ 3,270	

※1. () 内は短時間勤務職員数を外書きしたものです

※2. 職員手当に児童手当は含まれません

単位：千円

職 員 手 当 の 内 訳	区 分	扶 養 手 当	住 居 手 当	通 勤 手 当	単 身 赴 任 手 当	特 殊 勤 務 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	夜 間 勤 務 手 当
	補 正 後		374	240		3	215	
	補 正 前		324	240		3	215	
	比 較		50					
内 訳	区 分	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当	休 日 勤 務 手 当	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	寒 冷 地 手 当	退 職 手 当
	補 正 後				1,353	1,060	196	
	補 正 前				1,653	1,210	196	
	比 較				△ 300	△ 150		

イ 給料及び職員手当の増減額の明細

単位：千円

区 分	増 減 額	増 減 事 由 別 内 訳		説 明	備 考
給 料	△ 2,200	給与改定に伴う増減分			
		昇給に伴う増加分			
		その他の増減分	△ 2,200	会計間異動の差等	
職 員 手 当	△ 400	制度改正に伴う増減分	△ 26	期末手当	△ 26
		その他の増減分	△ 374	会計間異動の差等	

(3) 給料及び職員手当の状況

オ 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率 (月分)		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の級等による加算措置	備 考
	6 月	1 2 月			
補 正 後	2.250 (1.175)	2.200 (1.175)	4.45 (2.35)	有	
補 正 前	2.250 (1.175)	2.250 (1.175)	4.50 (2.35)	有	
国 の 制 度	2.250 (1.175)	2.200 (1.175)	4.45 (2.35)	有	

※ () 内は再任用職員の支給期別支給率を外書きしたものです